

Procedury rozwiązywania sporów/sytuacji konfliktowych/zgłoszonych problemów w Szkole Podstawowej nr 10 im. Bolesława Krzywoustego we Wrocławiu.

Rozdział 1 . Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Spory i sytuacje konfliktowe należy rozstrzygać mając na uwadze harmonizowanie sprzecznych interesów.

2. Wszystkie spory/sytuacje konfliktowe/zgłoszone problemy do rozstrzygnięcia przez Dyrektora Szkoły są kierowane na piśmie lub ustnie z koniecznością sporządzenia notatki z rozmowy przez osobę przyjmującą zgłoszenie.

3. Ilekroć w procedurach jest mowa o rodzicach (prawnych opiekunach)-należy przez to rozumieć rodzica (prawnego opiekuna) z uwagi na to, że władza rodzicielska przyznana jest obojgu rodzicom (prawnym opiekunom). W związku z powyższym podpis jednego rodzica (prawnego opiekuna) uznaje się za informację przyjętą/wiązącą przez oboje.

Rozdział 2. Zasady rozwiązywania sporów

§ 2. 1. Sytuacje konfliktowe pomiędzy nauczycielami, rodzicami, uczniami ostatecznie rozstrzyga Dyrektor Szkoły.

§ 3. 1. Postępowanie wyjaśniające poprzedzające rozstrzyganie sporów/sytuacji konfliktowych/zgłoszonych problemów Dyrektor Szkoły może przeprowadzić osobiście lub przekazać wybranemu przez siebie nauczycielowi /nauczycielom/wicedyrektorowi/pedagogowi/psychologowi zatrudnionym w szkole.

2. W ramach postępowania wyjaśniającego prowadzone są rozmowy z osobami, których sytuacja konfliktowa dotyczy lub może dotyczyć, na podstawie informacji wstępnych lub zebranych w trakcie rozmów.

3. Rozmowy prowadzone z uczniami w ramach rozstrzygania sporów/sytuacji konfliktowych/zgłoszonych problemów są traktowane jako rozmowy interwencyjne i nie wymagają dodatkowej zgody rodziców (opiekunów prawnych)

§ 4. 1. Sytuacje konfliktowe uczeń-uczeń:

- a) w sytuacji konfliktu między uczniami z różnych klas w ciągu 3 dni sytuację rozpoznają wychowawcy tych klas;
- b) w sytuacji konfliktu między uczniami z tej samej klasy, sytuację rozpoznaje wychowawca klasy i w ciągu 3 dni rozstrzyga spór;

- c) w sytuacji, gdy konflikt ciągle trwa, uczeń lub wychowawca występuje z prośbą o wsparcie pedagoga szkolnego/psychologa, który po rozpoznaniu sprawy rozstrzyga spór w ciągu 7 dni, a rolę arbitra spełnia Wicedyrektor Szkoły lub Dyrektor Szkoły

2. Sytuacje konfliktowe nauczyciel-uczeń:

- a) w przypadku konfliktu między nauczycielem a uczniem rolę arbitra przyjmuje wychowawca klasy, a w przypadku konfliktu między wychowawcą a uczniem opiekun Samorządu Uczniowskiego;

- b) w sytuacji, gdy konflikt ciągle trwa, uczeń lub wychowawca występuje z prośbą o wsparcie pedagoga szkolnego/psychologa, który po rozpoznaniu sprawy rozstrzyga spór w ciągu 7 dni, a rolę arbitra spełnia Wicedyrektor Szkoły lub Dyrektor Szkoły

3. Sytuacje konfliktowe rodzic-nauczyciel:

- a) w przypadku konfliktu między rodzicami/prawnymi opiekunami a nauczycielem rolę arbitra przyjmuje Wicedyrektor Szkoły lub Dyrektor Szkoły;

- b) wniosek składa osoba zainteresowana w formie pisemnej do dyrekcji w terminie 7 dni;

- c) Dyrektor Szkoły rozpatruje wniosek w ciągu 14 dni, a o wynikach informuje zainteresowane strony;

- d) skargi anonimowe (listy, telefony, e-maile) nie będą rozpatrywane.

4. Sytuacje konfliktowe nauczyciel-nauczyciel:

- a) nauczyciel zgłasza swoje zastrzeżenia w formie pisemnej do Dyrektora Szkoły, który w ciągu 14 dni rozstrzyga spór;

- b) w przypadku sytuacji szczególnie trudnej, Dyrektor może poprosić o wsparcie pedagoga lub psychologa szkolnego.